

Etiske retningslinjer for tillitsvalgte og ansatte i Søndagsskolen Norge

Tillitsvalgte og ansatte i Søndagsskolen Norge skal handle ut fra organisasjonens grunnverdier slik disse er uttrykt i Søndagsskolen Norges grunnregler og verdidokument.

Søndagsskolen Norge ønsker å fremme en klar forbindelse mellom liv og lære, mellom organisasjonens verdier og tillitsvalgtes og ansattes handlinger.

Søndagsskolen Norge ser på kjærlighet, ansvarlighet og tillit som grunnverdier i alle mellommenneskelige relasjoner.

Den enkelte tillitsvalgte og ansatte plikter å utføre sine oppgaver og opptre på en etisk forsvarlig måte, og slik at det ikke skader organisasjonens omdømme.

Søndagsskolen Norge legger stor vekt på at organisasjonens tillitsvalgte og ansatte skal være redelige, ærlige og åpne i alt de gjør. Tillitsvalgte og ansatte skal være seg bevisste at de skaper grunnlag for tillit både hos organisasjonens medlemmer og frivillige. De skal derfor ta aktivt avstand fra, og kjempe mot, uetisk praksis der det måtte forekomme.

1. Respekt og forståelse

Vi tror at mennesket er skapt i Guds bilde og at hvert menneske er villet av Gud og har ukrenkelig verdi. Søndagsskolen Norges tillitsvalgte og ansatte skal vise respekt for menneskets verd og grunnleggende menneskerettigheter. Søndagsskolen Norge forventer at tillitsvalgte og ansatte behandler ansatte, medlemmer, frivillige, samarbeidspartnere, og andre med respekt, uten å diskriminere på grunn av rase, kjønn, sosial status eller på grunn av religiøs eller politisk overbevisning.

Frivillige medarbeidere skal bli sett og verdsatt slik at de inspireres og dyktiggjøres til å gjøre et best mulig arbeid for barna.

2. Miljøet er vårt felles ansvar

Vi har et felles ansvar for miljø, natur og bærekraftig utvikling. Hensynet til miljøet skal derfor være et viktig prinsipp i Søndagsskolen Norges aktiviteter. Vi skal så langt det er mulig bidra positivt til det globale miljøregnskapet. Dette skal vi gjøre ved å foretrekke miljøvennlige og rettferdige produkter der dette er mulig, gjennomføre energiøkonomiseringstiltak der dette lar seg gjøre, samt formidle en miljøbevisst holdning i våre sammenhenger.

3. Personlige relasjoner

Det skal ikke forekomme noen form for baktalelse, mobbing, seksuell trakassering og utnyttelse av en svakere part blant Søndagsskolen Norges tillitsvalgte eller ansatte. Dette fordrer også ansvarlighet på Internett.

Søndagsskolen Norge holder fram livslangt ekteskap mellom mann og kvinne som den beste rammen for seksualliv, familieliv og barns oppvekst.

4. Rusmidler

Søndagsskolen Norges tillitsvalgte og ansatte skal ikke innta alkohol eller noen andre former for rusmidler i arbeidstiden.

Tillitsvalgte og ansatte skal ikke bruke tobakk i tilknytning til Søndagsskolen Norges arrangementer på en slik måte at det kan oppmuntre barn og unge til tobakksbruk.

Bruk av narkotika må ikke forekomme blant Søndagsskolen Norges tillitsvalgte eller ansatte.

5. Gaver og økonomiske fordeler

Det forventes at medarbeidere i Søndagsskolen Norge utviser ærlighet og redelighet i økonomiske anliggende. Søndagsskolen Norges medarbeidere skal unngå gaver og personlige fordeler fra samarbeidspartnere eller leverandører som kan påvirke eller være egnet til å påvirke handlinger eller beslutninger. Gaver fra leverandører slik som reklamemateriell, blomster o.l. kan mottas. Ved tilbud om gaver som har et omfang som går ut over dette, skal en ta kontakt med nærmeste leder. Gaver som det ikke anses riktig å motta, skal returneres til avsender sammen med et brev som gir begrunnelse for returen.

6. Lojalitet

Tillitsvalgte og ansatte plikter å overholde de retningslinjer, vedtekter og bestemmelser som gjelder for organisasjonen. Tillitsvalgte og ansatte må også forholde seg lojalt til vedtak gjort av landsstyret, andre styrende organ eller administrativt.

Tillitsvalgte og ansatte må etterkomme pålegg fra overordnede, men har ikke plikt til å følge pålegg om å gjøre noe ulovlig eller uetisk.

Tillitsvalgte og ansatte som har i oppgave å formidle om kristen tro, må selv bekjenne seg til denne.

7. Tidsbruk

Oppgavene i Søndagsskolen Norge er mange, og ofte ikke styrt av fast arbeidstid. Dette krever ansvarlighet ift tidsbruk. Den ansatte har ansvar for å jobbe i henhold til de arbeidstidsavtaler som til en hver tid gjelder.

8. IKT-tjenester

IKT-tjenester skal brukes til arbeidsrelaterte formål, og i samsvar med norsk lov og alminnelig sømmelighet.

9. Varsling

Som ansatt i Søndagsskolen Norge, uavhengig av typen arbeidsforhold, og som tillitsvalgt har en rett til å varsle om kritikkverdige forhold som en får kjennskap til. Med kritikkverdige forhold menes forhold som er i strid med lov, forskrift, vedtatte etiske reglement eller alminnelige etiske standarder som det er en bred tilslutning til i samfunnet. Det vil også alltid være rettmessig å varsle i samsvar med en *varslingsplikt* som er nedfelt i lov. For arbeidstakere er retten til å varsle regulert i arbeidsmiljølovens § 2A. Varselet skal dreie seg om kritikkverdige forhold som en mener at arbeidsgiver bør bli gjort oppmerksom på, slik at de kan rettes opp.

Ledelsen har ansvar for å legge til rette for tillit og åpenhet i organisasjonen slik at varsling av kritikkverdige forhold ikke oppleves som risikofylt for den enkelte medarbeider, frivillige og bruker. Ledelsen har også et ansvar for å oppklare de faktiske forhold og iverksette tiltak rettet mot det kritikkverdige forhold som avdekkes i organisasjonen.

10. Annet

For øvrig vises det til vedlegg til disse etiske retningslinjer.

Brudd på disse etiske retningslinjer vil kunne føre til sanksjoner overfor en ansatt alt fra en advarsel i mindre alvorlige tilfeller, til oppsigelse av arbeidsavtalen/avskjed ved større brudd. For tillitsvalgte vil alt fra advarsel til suspensjon kunne benyttes som sanksjonsform.

Vedlegg:

1. Søndagsskolen Norges grunnregler
2. Søndagsskolen Norges verdidokument
3. Retningslinjer for varsling i Søndagsskolen Norge
4. Plan For Helse, Miljø og Sikkerhet i Søndagsskolen Norge
5. Retningslinjer for håndtering av grenseoverskridende adferd og seksuelle krenkelser i Søndagsskolen Norge.
6. Personalthåndbok for ansatte i Søndagsskolen Norge